



## SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

CODIGO: SGSST-FO-18

VERSION: 1

## FORMATO CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO

FECHA: may-25

Nº	Equipo	Tipo de mantenimiento	Elementos a inspeccionar	Responsable	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Observaciones.				
					P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E		P	E	P	E
1	Guadaña	Preventivo	Verificar cuchillas y filtro	Responsable SST								1	1	1	1	1					
2	Motosierra	Preventivo	Revisar cadena y engrase	Responsable SST								1	1	1	1	1					
3	Sopladora	Correctivo/ Preventivo	Revisar motor y filtro aire	Responsable SST									1			1					
4	Escaleras	Preventivo	Verificar estabilidad	Responsable SST											1						
5	Palas / Rastrillos / Tijera	Preventivo	Revisión visual y desgaste	Responsable SST								1	1	1	1	1					
6				Responsable SST																	
7	Botiquín de primeros auxilios	Preventivo	Verificar fechas de caducidad	Responsable SST												1					
8	Extintores	Preventivo	Presión y sello de seguridad	Responsable SST								1	1	1	1	1					
9	Limpieza general de la bodega	Preventivo	Barrear, trapear, quitar polvo y residuo	Responsable SST									1		1						
10	Verificación de orden y almacenamiento	Preventivo	Herramientas colgadas, EPP etiquetado y en buen estado	Responsable SST								1	1	1	1	1					
11	Control de humedad y ventilación	Preventivo	Evitar acumulación de humedad revisar goteras o ventilación	Responsable SST									1		1						
PORCENTAJES					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
					ACTIVIDADES PLANEADAS EN EL AÑO												ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL AÑO				
					34												0				